



## OM DET BRINNER - VET DU VAD DU SKA GÖRA?

<b>Om du upptäcker brand i ett tidigt skede:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Försök att släcka branden genom att använda utplacerade brandsläckare.</li><li>• Slå larm om du inte lyckas släcka elden.</li></ul>
<b>Slå larm:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Larmet utlöses med larmknappar som finns på ett flertal ställen i skolan (se utrymningsplanen i varje korridor).</li><li>• Kontakta snarast lärare, vaktmästare eller rektor och avge rapport.</li></ul>
<b>Utrymning av skolan:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• I varje korridor finns utrymningsplaner. Använd utmärkta utrymningsvägar, trappor eller fönster.</li><li>• <b>Använd INTE hissarna!</b></li><li>• Av planen framgår även var brandsläckare och larmknappar är placerade, samt samlingsplats efter utrymning.</li><li>• Bege dig snarast till samlingsplatsen (idrottsplatsen eller skolans parkering).</li><li>• Stanna kvar där tills du är inräknad av undervisande lärare.</li></ul>
<b>Samlingsplats:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Alla ska i första hand återsamlas på idrottsplatsen mellan Boberg och Minervaskolan. Om rökutvecklingen är så stor att det inte går, återsamlas man på bilparkeringen.</b></li><li>• Anmäl dig till din undervisande lärare som registrerar närvaro. Har du inte lektion, anmäl dig till din mentor eller expeditionspersonalen.</li></ul>

## Elevinformation



## Bobergsgymnasiet läsåret 2011/2012

Bobergsgymnasiet • Box 116 • Besöksadress V:a Skolgatan 6 • 841 22 Ånge

Tel 0690-250 212 • Fax 0690-250 369

[www.bobergsgymnasiet.se](http://www.bobergsgymnasiet.se)

*Bobergs*  
GYMNASIET ÅNGE

<b>VÄLKOMMEN!</b>	<b>2</b>	<b>VÄLKOMMEN TILL BOBERGS- GYMNASIET!</b>
<b>SKOLLEDNING</b>	<b>3</b>	Gymnasieåren är fantastiska, utvecklande och ibland tuffa. De lägger grunden för jobb och fortsatta studier. Vi är glada att du valt att förlägga dina gymnasiestudier hos oss!
<b>EXPEDITION</b>	<b>3</b>	Bobergsgymnasiet är en relativt liten skola, och det vi sätter allra högst är att du som elev trivs och står i centrum för oss som jobbar här. Vi kan anpassa skolgången till dig, oavsett om du behöver särskilt stöd eller vill förbereda dig för eftergymnasial utbildning.
<b>BIBLIOTEK</b>	<b>3</b>	Du kan kombinera dina studier här med seriöst idrottsutövande, eftersom skolan fungerar som idrottsgymnasium med många inriktningar.
<b>ELEVVÅRDSTEAM</b>	<b>3</b>	På Boberg jobbar vi även med tre profiler; företagsamhet, internationalisering och kommunikation. Oavsett vilket program du läser genomsyras undervisningen av dessa. Alla tre är områden som stärker dig som individ och ger dig värdefull kompetens. Tack vare dem kan du från det lilla, trygga gymnasiet ta dig långt ut i vida världen.
<b>VAKTMÄSTARE</b>	<b>4</b>	Lycka till med dina studier här hos oss!
<b>MENTORER</b>	<b>4</b>	<b>/Personalen på Boberg</b>
<b>BESLUTS- OCH SAMARBETS- ORGAN</b>	<b>4</b>	
<b>VISION</b>	<b>5</b>	
<b>MÅL</b>	<b>5</b>	
<b>ORDNINGSREGLER</b>	<b>6</b>	
<b>VIKTIG INFORMATION FRÅN A TILL Ö</b>	<b>6</b>	
<b>DINA STUDIER</b>	<b>12</b>	
<b>TELEFONNUMMER</b>	<b>14</b>	
<b>LÄSÅRSTIDER</b>	<b>15</b>	
<b>OM DET BRINNER</b>	<b>16</b>	

## LÄSÅRET 2011/2012

### Höstterminen 2011

Onsdag 24/8 - onsdag 21/12

Höstlov v. 44 (31/10-6/11)

### Vårterminen 2012

Måndag 19/1 – fredag 15/6

Sportlov v. 10 (5/3-11/3)

Påsklov v. 15 (9/4-15/4)

Lovdagar: 13-14/2, 30/4, 18/5

---

### Bobergsgymnasiet erbjuder följande program:

#### Fr o m HT 2009

Barn- och fritidsprogrammet (BF)  
Elprogrammet (EC)  
Hantverksprogrammet (HVLLF)  
Industriprogrammet (IP)  
Industriprogrammet Lärlingsutbildning (IPLL)  
Individuella programmet (IV)  
Naturvetenskapsprogrammet (NV)  
Omvårdnadsprogrammet (OP)  
Samhällsvetenskapsprogrammet (SP)  
Teknikprogrammet (TE)

Specialutformat program:  
AWARE

#### Fr o m HT 2011

#### Högskoleförberedande program

Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)  
Samhällsvetenskap / Beteendevetenskap / AWARE

#### Yrkesprogram

Barn- och fritidsprogrammet (BF)  
Fritid och hälsa / Pedagogiskt arbete

El- och energiprogrammet (EE)  
Elteknik

Hantverksprogrammet (HVL)

Industritekniska programmet (IN)  
Produkt- och maskinteknik / Svets-  
teknik

Industritekniska programmet  
Lärlingsutbildning (INL)

Vård- och omsorgsprogrammet (VO)  
Vård och omsorg / Akutsjukvård /  
AWARE

#### Introduktionsprogram

Introduktionsprogrammet (IM)

Namn:	Telefon arb:	
Löfgren Loretta	250 297	TE
Lövgren Susanne	250 296	TE
Malkusson Angelika	250 212	IM
Molin Tore	250 209	SP, SA
Molin Ture	250 294	IM
Nordin Eva	073-275 14 45	Husmor AWARE
Pettersson Anders	250 200	BF
Savander Benny	250 218	Vaktmästare
Sjödin Jenny	250 258	SYV
Stenberg Monica	250 204	OP, VO
Sund Ola	250 301	HV
Sundberg Frank	0691-66 25 09	AWARE
Sundberg Roger	250 215	IP, IN
Sundin Ronny	250 295	NV, NA
Thorsson Leif	250 294	SP, SA
Toivoinen Lena	250 212	Skolassistent exp.
Wiklund Karin	250 204	BF

## SKOLLEDNING

### Rektor

Rektor har det övergripande ansvaret för skolans verksamhet, företräder skolan utåt och ansvarar för skolans ekonomi.

#### **Birgitta Burmeister**

**Telefon : 250 239, 073-275 14 59**

### EXPEDITION

Expeditionen sköter bland annat sjuk-anmälningar och ansvarar för betyg, elevregister, internpost, busskort mm.

#### **Anneli Hjul Telefon: 250 217**

**Lena Toivoinen Telefon: 250 212**

### BIBLIOTEK

Bibliotekarien hjälper dig med informationssökning för både studier och fritid. Du kan också lämna förslag till inköp.

### Skolbibliotekarie

**Gunnel Johansson Telefon: 250 222**

### ELEVHÄLSAN

Bobergsgymnasiets målsättning är att ingen på skolan ska utsättas för förnedrande eller trakasserande behandling. Vi vet att det går att få slut på mobbningen och att den arbetsplan som skolan har mot mobbning fungerar.

Är du utsatt för mobbning eller vet du någon som behöver hjälp? Vänd dig då till någon av oss i arbetsgruppen mot mobbning (rektor, kurator, skolsköterska och SYV:ar) eller någon annan vuxen som du har förtroende för på skolan!

## Kurator

Till kuratorn kan du vända dig för att få hjälp med svårigheter som skoltrötthet, oro, mobbning och andra relationsproblem, missbruk och depression. Kuratorn arbetar också med

- studieekonomiska frågor (studiehjälp, stipendier m.m.).
- föräldrakontakter.
- förebyggande verksamhet t ex kring droger, våld och kulturmöten.

Kuratorn har tystnadsplikt enligt socialtjänstlagen.

#### **Jeanette Eklöf Lång**

**Telefon: 250 220, 070-653 77 67**

### Skolsköterska

Skolsköterskan arbetar med att förebygga fysisk och psykisk ohälsa. Vänd dig till henne för rådgivning om t ex sex och samlevnad, stress etc. Du kan också få enklare sjukvård. Skolsköterskan har tystnadsplikt enligt hälso- och sjukvårdslagen och socialtjänstlagen.

#### **Yvonne Järnberg**

**Telefon: 250 213, 070-237 46 77**

### Studie- och yrkesvägledare (SYV)

Studie- och yrkesvägledarens främsta uppgifter är

- att göra eleverna medvetna om sina möjligheter och intressen vad gäller utbildningsvägar och yrkesval
- att tillhandahålla information om yrken, utbildningar och arbetsmarknad.

#### **Jenny Sjödin**

**Telefon: 250 258, 073- 274 20 47**

## VAKTMÄSTARE

Skolans vaktmästare hjälper elever och lärare med alla praktiska frågor som gäller material och utrustning.

**Benny Savander**

Telefon: 250 218, 070-324 96 95

## MENTORER

### Årskurs 1

BF 1	Siw Frisk
EE 1	Peter Elfven
HV 1	Kjell Grip
IN 1	Kenneth Lindström
INLär	Roger Sundberg
IM	Angelica Malkusson, Anna Hansson
SA 1	Björn Engström, Tore Molin
VO 1	Monica Stenberg

### Årskurs 2

AWARE	Lennart Henrysson, Frank Sundberg, Tommy Duvdahl
BF 2	Karin Wiklund
EC2	Arne Jonsson
HV 2	Marianne Hyllestedt
IP 2	Roger Sundberg
IPLL 2	Roger Sundberg
NV 2	Ulf Dahlin
SP 2	Maria Deldén
TE 2	Loretta Löfgren

### Årskurs 3

AWARE	Helene Fägerstrand, Nils-Olov Hagman, Leif Thorsson
BF 3	Anders Pettersson
HV 3	Ola Sund, Kjell Grip
IP 3	Anders Hultin
IPLL 3	Roger Sundberg
NV 3	Ulf Dahlin

OP 3	Berith Hedlund
SP 3	Hasse Hansson
TE 3	Susanne Lövgren

## BESLUTS- OCH SAMARBETS-ORGAN

### Skolkonferens

Vid varje gymnasieskola ska det finnas en skolkonferens. Skolkonferensen behandlar vissa frågor som är av stor betydelse för eleverna samt för informationsutbyte, samråd och diskussioner mellan rektor, personal och elever.

Skolkonferensen bör uppmärksamma frågor om elevmedverkan i arbetsmiljöarbetet enligt föreskrifter i arbetsmiljölagen (1977:1160) och arbetsmiljöförordningen (1977:1166).

Skolkonferensen ska i den utsträckning styrelsen bestämmer besluta i frågor som annars hör till rektors beslutsområde men där beslutanderätten inte i författning har lagts på rektor. Beslutanderätten bör i första hand avse principer och riktlinjer för hantering av frågorna.

Skolkonferensens beslutsbefogenheter får inte omfatta frågor som avser enskilda personer eller är begränsade till en enda klass. Skolkonferensen är beslutför när rektor eller rektors ersättare och minst hälften av övriga ledamöter är närvarande. Av de övriga ledamöterna ska det vara lika många representanter från varje grupp. Vid sammanträdet förs protokoll.

## TELEFONNUMMER till personal på Bobergsgymnasiet

(för mobilnummer, se [www.bobergsgymnasiet.se](http://www.bobergsgymnasiet.se))

Namn:	Telefon arb: 0690+	
Burmeister Birgitta	250 239 073-275 14 59	Rektor
Dahlin Ulf	250 295	NV
Deldén Maria	250 301	SP, SA
Duvdahl Tommy	250 200	AWARE
Eklöf Lång Jeanette	250 220	Kurator
Elfven Peter	250 219	TE
Engström Björn	250 257	AWARE
Frisk Siw	250 200	BF
Granlund Sundholm Eva	250 297	SP, SA
Grip Kjell	0691-66 25 09 073 275 14 48	Samordnare AWARE, HV
Hagman Nils-Olov	0691-66 25 09	AWARE
Hansson Anna	250 257	IM
Hansson Hans	250 209	SP, SA
Henrysson Lennart	250 219	AWARE
Hedlund Berith	250 204	OP, VO
Hjul Anneli	250 217	Skolassistent exp.
Hultin Anders	250 215	IP, IN
Hyllested Marianne	250 301	HV
Johansson Gunnel	250 222	Bibliotekarie
Jonsson Arne	250 219	EC, EE
Järnberg Yvonne	250 213	Skolsköterska
Lindström Kenneth	250 219	TE, IN

## DINA STUDIER

Du har frivilligt ansökt om att få gå på ett program på gymnasiet och accepterar därmed av skolan fastställda tim- och kursplaner. Detta innebär att **alla** timmar på schemat är obligatoriska och kräver din närvaro, dvs även studiebesök, temadagar, friluftsdagar och andra aktiviteter som anordnas av skolan.

Målet för gymnasiestudierna är att ge dig en bred allmänbildning. Drygt hälften av de kurser som ingår i din examen är obligatoriska. Du har ändå stora möjligheter att forma studierna utifrån dina intressen. Det är viktigt att du är delaktig i planeringen av ditt studieprogram.

I början av gymnasiet vet man vanligen inte vad man vill fortsätta studera efter gymnasiet. Därför skall du ta vara på den hjälp du kan få i din planering och alltid vända dig till studievägledaren (SYV) när du funderar över något.

### För ett bra resultat är det viktigt att:

- komma i tid till lektionerna, försedd med nödvändig materiel (om läraren inte kommit 10 minuter efter lektionsstart så kontakta expeditionen).
- anmäla frånvaro på tel 0690-250 212 eller till info.bobergsgymnasiet@ange.se. Är du omyndig är det målsman som ska sjukanmäla dig.
- ansöka om ev ledighet på särskild blankett, senast en vecka innan önskad ledighet. Lämna den till din mentor.
- ta del av den information som förmedlas inom skolan genom att t ex delta vid de informationstillfällen som din mentor har, läsa Bobergsbladet och informationen på bildskärmarna som

- finns uppsatta i korridorerna.
- handskas med all utrustning på ett ansvarsfullt sätt.
- vara aktsam om skolans miljö.
- följa Bobergsgymnasiets dataregler.
- ha mobiltelefonen avstängd under lektioner och samlingar.

### Skolans åtgärder

Studiebidraget kan dras in om du på grund av upprepad, oacceptabel frånvaro inte kan bedömas vara heltidsstuderande enligt CSN:s föreskrifter.

Vid misstanke om droganvändning eller brott har skolans personal skyldighet att anmäla detta till sociala myndigheter. Skolan samarbetar även med polisen.

### Elevskåp

Du behöver ta med dig ett hänglås för att kunna låsa skåpet. Du ansvarar själv för det du har däri. Skolan ersätter dig inte vid inbrott eller dylikt.

OBS! Förvara aldrig värdesaker eller pengar i skåpet!

## Klassråd

För varje klass i gymnasieskolan ska det finnas ett klassråd. Klassrådet består av samtliga elever i klassen och deras mentor. Klassrådet ska behandla frågor som är av gemensamt intresse för klassens elever. Klassråd ska hållas minst en gång i månaden samt inför skolkonferens.

## Klasskonferens

Klasskonferensen består av rektor och lärare som tjänstgör i klassen samt företrädare för elevvården. Klasskonferensen behandlar frågor om elevens skolgång, studiesituation, utveckling och närvaro.

## Elevvårdskonferens

För behandling av elevvårdsfrågor ska det finnas en elevvårdskonferens vid varje gymnasieskola.

Elevvårdskonferensen (EVK) behandlar en elevs studiesituation och består av rektor, företrädare för elevvården, mentor och annan berörd personal. Till elevvårdskonferensen kallas elev och föräldrar/vårdnadshavare. Vid konferensen förs protokoll och rektor är beslutande.

## VISION

Våra tre profiler företagsamhet, internationalisering och kommunikation genomsyrar undervisningen oavsett ämne/kurs. De ligger också till grund för vår vision.

Vår vision är att den elev som genomgått Bobergsgymnasiet ska vara en aktiv samhällsmedborgare som:

- är iderik, kreativ och ansvarstagande.
- har en god kommunikativ förmåga såväl muntligt, skriftligt som visuellt på både svenska och främmande språk.

- har god insikt i och förståelse för sin egen och andras kulturer.

## MÅL

Vi ska

- individanpassa undervisningen för att ge eleverna möjlighet att utvecklas maximalt efter sin förmåga.
- använda olika pedagogiska modeller.
- ge elever och personal möjlighet att via representativ demokrati påverka principiella beslut på skolan.
- säkerställa elevernas inflytande över sin skolsituation.
- aktivt arbeta för att öka elevernas kunskaper om de skadeverkningar som kan uppkomma i samband med bruk av droger.
- aktivt arbeta för att elever och personal inom skolan tar ansvar för att aktivt bekämpa och verka mot droganvändning.
- samverka med andra myndigheter vid redan etablerat missbruk.
- arbeta aktivt mot mobbning.
- ytterligare öka medvetandet hos skolans personal och elever om miljö- och resurshushållningsfrågor bl.a. genom fortbildning.
- väcka elevernas engagemang och stimulera deras aktiva deltagande i arbetet med miljö- och resurshushållningsfrågor.
- låta elever och personal ta gemensamt ansvar för sin miljö inom- och utomhus, i klassrum och andra gemensamma utrymmen.
- finna modell för miljörevision.
- arbeta för att alla omfattas av likvärdiga arbetsvillkor och ges en likvärdig arbetsmiljö.

- bearbeta skillnaden mellan kvinnliga och manliga erfarenheter vid val av stoff och arbetsmetoder.
- öka insikten om betydelsen av internationell samverkan i ekologiska, ekonomiska, tekniska och kulturella frågor.
- stimulera till ökad kommunikation och ökat utbyte med andra länder och kulturer.
- göra särskilda insatser för att informera invandrarföräldrar om det svenska skolsystemet och läroplanen för de frivilliga skolformerna.

### ORDNINGSGREGLER:

Vår RAM är **R=Respekt**  
**A=Ansvar**  
**M=Mod**

#### - FÖR IDROTTSSALAR

- \* Endast gymnastikskor med ofärgad sula får användas i idrottssalar.
  - \* Redskap ska återställas på sina platser i redskapsrummet efter användandet.
  - \* Ev. skador på redskap och lokaler ska omedelbart anmälas till vaktmästeriet.
- Ledare vid övningar som inte leds av lärare är ansvarig för att deltagarna i gruppen följer dessa bestämmelser och att i övrigt god ordning upprätthålles. Ansvarig ledare ska meddelas expeditionen innan salen tas i bruk.

#### - FÖR BIBLIOTEKET

- \* Du och andra med dig ska kunna studera i lugn och ro.
- \* Respektera att det är en arbetsplats för studier, tyst läsning och lågmälda samtal, där man visar respekt för varandra.

- \* Det är inte tillåtet att medföra mat eller dryck.
- \* Det är inget uppehållsrum där man spelar kort och andra spel, eller stör studierna genom högljudda samtal.
- \* Respektera de låneregler och rutiner som gäller.

#### - VID SKRIVNINGAR

- \* Endast tillåtna hjälpmedel.
- \* Papper lämnas till dig vid skrivningens början. Extra papper utdelas vid behov. Eget papper är inte tillåtet.
- \* Du får inte lämna skrivsalen och återvända under pågående skrivning.
- \* Varje slag av meddelande mellan skrivande elever är förbjudet.
- \* All form av fusk beivras och rapporteras till skolledningen för vidare åtgärd.

### VIKTIG INFORMATION FRÅN A TILL Ö

#### Adressändring

Anmäl adressändring till expeditionen och till din mentor.

#### Allergi

Använd inte stark parfym eftersom det bl a kan ge astma. Det är vidare förbjudet att ta med nötter då den allergiska reaktionen kan vara dödshotande.

#### Stipendier

Kontakta kurator om du är intresserad av att söka stipendier. Bobergsgymnasiet samt en del företag och organisationer delar också ut stipendier vid vårterminens avslutning.

#### Studieavbrott

Om du vill sluta gymnasiet utan att ha slutfört programmet ska du kontakta SYV för att skriftligen anmäla detta.

#### Studiebesök/resa

Studiebesök görs då lärare och elever tillsammans bedömer detta vara en bra metod att få viktiga kunskaper och erfarenheter om olika aktuella kursmoment. En lista med namn på elever och personal ska lämnas till receptionen.

#### Studieuppehåll

Om du ska göra ett studieuppehåll eller studera utomlands ska du kontakta SYV för att anmäla detta.

#### STUDIUM

STUDIUM ligger i B23. På STUDIUM kan du som har läs- och skrivsvårigheter få hjälp. Stödet sker i samverkan med undervisande lärare och nästan uteslutande på din lediga tid.

Här finns också "Öppen skola" för dig som behöver studera extra, framför allt ämnena matematik, engelska och svenska. Du behöver inte ha anmält dig i förväg. Se öppettider i STUDIUMS folder eller på dörren.

#### Stölder

Tyvärr förekommer även på Bobergsgymnasiet stölder av elevers personliga egendom. Då skolan saknar resurser att ersätta t o m självriskan, uppmanas alla

att låta bli att ta med dyrbara saker eller mycket pengar till skolan. Var och en rekommenderas att undersöka sitt eget försäkringskydd.

#### Upphittat

Upphittade föremål lämnas till expeditionen.

#### Vilrum

På skolan finns ett vilrum för plötsliga sjukdomsfall.

#### www.bobergsgymnasiet.se

På skolans webbplats hittar du aktuell information som till exempel veckoblad, schema mm. Du kan också hämta ditt programs poängplan, ledighetsansökan och andra dokument. Här finns också en länk till vår facebook-sida (se nedan).

#### www.facebook.se

Sök på "Bobergsgymnasiet Ånge" så hittar du vår facebook-sida med den allra senaste informationen. Du behöver inte vara medlem på facebook för att kunna se den, men OM du är det, kan du klicka på "Gilla" och på så sätt få löpande uppdateringar. Det finns också en länk från www.bobergsgymnasiet.se

#### Öppen skola

"Öppen skola" är till för dig som behöver studera extra, framför allt ämnena matematik, engelska och svenska. Du behöver inte ha anmält dig i förväg. Se öppettider i STUDIUMS folder eller på dörren.

## Rökning

Det är tillåtet att röka på parkeringen bakom skolan - och **ENDAST** där.

## Skolhälsovård

Skolhälsovården är av förebyggande natur men även enklare sjukvårdsuppgifter kan utföras. Alla elever i åk 1 erbjuds hälsoundersökning.

## Skolportalen

I skolportalen kan elever och föräldrar se schema, frånvaro, omdömen och studieplan. Information och länkar som behövs för ansökan om inloggning finns på [www.ange.se](http://www.ange.se) - klicka på Utbildning & förskola.

## Skolrestaurang

Frukost finns att köpa varje skoldag mellan 07.30 och 09.15. I lunchen ingår sallad, smör och bröd samt mjölk/vatten. Vegetariskt alternativ finns, men det är bra om du anmäler det till personalen i matsalen. Du kan få specialkost men den måste beställas genom skolsköterskan.

## Statlig studiehjälp

Studiehjälpen består av studiebidrag, extra tillägg och inackorderingstillägg. Du kan få studiehjälp till vårterminen det år du fyller 20 år:

- om du ska studera i gymnasieskola, folkhögskola, kommunal eller statlig vuxenutbildning på gymnasienivå och vissa andra utbildningar.
- om du ska läsa på heltid.

## Studier utomlands

Man kan i vissa fall få studiehjälp för att studera utomlands. Du kan få mer information om detta från CSN. Ring 0771-27 61 00 eller CSN datasvar

08-61 90 000. Du kan också söka information på [www.csn.se](http://www.csn.se)

## Studiebidrag

Studiebidraget 2011 är 1 050 kr/mån. Du behöver inte ansöka om studiebidraget. Det betalas ut automatiskt från och med kvartalet efter det att du har fyllt 16 år.

Observera att upprepad eller långvarig frånvaro kan medföra att ditt studiebidrag dras in.

## Extra tillägg

Det extra tillägget är ett bidrag som prövas med hänsyn till dina och dina föräldrars ekonomiska förhållanden. Prövningen görs mot ett ekonomiskt underlag som består av familjens beräknade inkomster.

## Inackorderingstillägg

Du kan få inackorderingstillägg. Det söker du i din hemkommun eller hos CSN, beroende på om du läser på en kommunal gymnasieskola eller en friskola. Inackorderingstilläggets storlek varierar mellan kommunerna. Från Ånge kommun utgår summan 1 320 kr/mån. Prata med din SYV för mer information.

## Skolresor/Busskort

Det är kommunen som betalar dina dagliga skolresor, även om du studerar på annan ort. Prata med din SYV för mer information.

## Anslagstavlor

Vill du sätta upp något på anslagstavlorna så bör du gå till skolexpeditionen och få ditt anslag godkänt. Dörrar, fönster, pelare och dyl. får inte utnyttjas för affischering.

## APL

På yrkesprogrammen har eleverna ca 15 veckors APL (ArbetsPlatsförlagt Lärande), då de praktiserar ute på arbetsplatser.

## Betyg

Betygsättning grundas inte bara på prov utan på dina samlade insatser i kursen. Närvaro på lektioner är en självklar förutsättning för att ge läraren ett rättvist bedömningsunderlag.

I början av varje kurs ska du få en kursplan och betygsriterier av din lärare. De finns också på Skolverkets hemsida [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se) (nationella kurser) eller på skolan (lokala kurser).

Betyg som ges fr o m HT 2011 är A, B, C, D, E och F för elever i åk 1. För elever i åk 2 och 3 följs den gamla betygs-skalan med betygen MVG, VG, G och IG. **Inget betyg ges om det saknas bedömningsunderlag.**

Betyget G eller högre på en avslutad kurs kan inte ändras under gymnasietiden. Samtliga elever har dock möjlighet att efter avslutade gymnasiestudier mot avgift höja sina betyg. Se ”Prövning”.

Du får efter fullföljda studier ett slutbetyg. Om du avbryter dina studier dokumenteras betygen i ett samlat betygsdokument. Du kan när som helst begära ett samlat betygsdokument. Satta betyg syns på din studieplan som du får av mentor, expeditionen eller SYV. Du och dina föräldrar kan också ansöka om in-

loggning till Skolportalen, och kan då se studieplan, omdömen och frånvaro där.

## Bobergsbladet

Bobergsbladet, skolans veckoblad, utkommer varje vecka. Mentorn går igenom innehållet med klassen, och det anslås också på skolans anslagstavlor och finns på [www.bobergsgymnasiet.se](http://www.bobergsgymnasiet.se). Alla på skolan är skyldiga att skaffa sig kännedom om innehållet.

## Brandlarm

Se denna folders sista sida för mer info.

## Busskort

Har du mer än 6 km resväg till skolan får du kostnadsfria resor till och från skolan. Kortet gäller för resande med Mittlinjen och Din tur. Vid tappat eller skadat kort kostar det dig 200 kr att få ett nytt.

## Byte av program/skola

Vid byte av utbildning eller skola tar du kontakt med SYV.

## College

College är ett samarbete mellan näringslivet och skolor i Ånge, Sundsvall, Härnösand och Timrå. Det syftar till att skapa mer anställningsbara elever och innebär bland annat att elever på de aktuella programmen kan välja inriktningar som inte finns på hemorten. Se mer på [www.bobergsgymnasiet.se](http://www.bobergsgymnasiet.se).

## Dataregler

Du får tillgång till skolans datanät och ett personligt konto om du och dina föräldrar tar del av Bobergsgymnasiets dataregler och undertecknar ett avtal.

## Dyslexi/läs-och skrivsvårigheter

Om du har läs- och skrivsvårigheter/dyslexi bör du ta kontakt med STUDIUM för att få reda på vilka hjälpmedel som finns. Du bör även informera dina lärare i god tid före ett prov. Möjlighet finns då att ge dig längre skrivtid eller annan hjälp.

## Elevföreningar

Ett flertal föreningar finns vid skolan. Dessa annonserar sin verksamhet på elevanslagstavlorna.

## Ersättning vid borttappad eller skadad egendom

Ingen ersättning ges från skolan för borttappad egendom. Vid skador på egendom t ex i samband med idrott kan viss ersättning utbetalas. I första hand ska den enskildes hemförsäkring utnyttjas.

## Frånvaro

Sjukfrånvaro ska anmälas dagligen på morgonen på 0690-250 212 eller till info. bobergsgymnasiet@ange.se Omyndiga elever ska sjukanmälas av målsman.

Följande registreras inte som frånvaro:

- deltagande i kulturaktivitet, idrotts-evenemang eller annan av skolan anordnad eller godkänd aktivitet.
- verksamhet vid skolan där eleven deltar som vald representant t ex elevfacklig verksamhet, skolkonferenser.
- besök hos läkare, tandläkare etc.
- frånvaro som godkänts via en ledighetsansökan (finns på webben och vid expeditionen). Ledighetsansökan ska lämnas in senast en vecka innan du vill vara ledig (se mer under "Ledighet").

Vid upprepad ogiltig frånvaro kan stu-

diebidraget dras in. En varning skickas alltid hem per brev.

## Förlorade föremål

Finns på expeditionen.

## Försäkring

Elever i Ånge kommuns skolor har en kollektiv olycksfallsförsäkring som kommunen betalar. Försäkringen gäller oavsett om du är i skolan, på studiebesök, på APU-plats eller på väg till/från skolan.

Försäkringen gäller dock inte vid praktikt arbete under ferietid.

## Gymnasiearbete

Gymnasiearbetet är ett obligatoriskt arbete på 100 poäng som ligger i åk 3.

## Hiss

Hissar avsedda för rörelsehindrade finns i A-, B- och C-byggnaden.

## Hälsovård

Skolhälsovården är av förebyggande natur och ej att se som egentlig sjukvård. Remisser skrivs bara för verkligt akuta fall. Klassundersökningar genomförs.

## Individuellt val

Det individuella valet ger dig möjlighet att själv påverka dina studier. Du erbjuds ett antal kurser att välja mellan under åk 2 och 3.

## Mentor

Varje klass har en mentor som har det allmänna ansvaret för klassen. Det är till mentorn du ska vända dig i första hand om du vill ha svar på någon fråga. Det är även mentor som håller utvecklingssamtal med dig.

## Klassråd

Klassrådet består av klassen och dess mentor. Klassråd ska hållas minst en gång i månaden och inför skolkonferens.

## Kurser

Ingen elev får byta, avbryta eller utebli från en kurs utan att kontakta SYV.

## Ledighet

Mentorn har rätt att bevilja ledighet under sammanlagt tre dagar per termin. Längre ledighet beviljas av biträdande rektor/rektor. Ansökan görs på speciell blankett som finns utanför expeditionen och på [www.bobergsgymnasiet.se](http://www.bobergsgymnasiet.se). Den ska lämnas in senast en vecka innan du vill vara ledig.

Skolan är mycket restriktiv beträffande ledighet för resor på annan tid än fastställda lov. Elev som fått beviljad ledighet kan inte göra anspråk på extra insatser i form av prov eller stödundervisning.

## Läroböcker

Skolan står för de böcker du behöver men de är att betrakta som låneböcker. Du måste återlämna dem efter avslutad kurs. Borttappade eller skadade böcker blir du ersättningskyldig för.

## Mobiltelefon

Du ska ha telefonen avstängd på lektioner och i samlingar.

## Närvaro

När du antagits till gymnasieskolan är närvaro obligatorisk inte bara på lektioner utan även vid andra aktiviteter som skolan anordnar. Frånvaro från sådana aktiviteter registreras och rapporteras till din mentor.

## Parkering

Det krävs parkeringstillstånd för att använda skolans parkering bakom C-huset. Ansökan om parkeringstillstånd inlämnas till expeditionen.

## Programråd

Programrådet är ett organ som har till uppgift att biträda skolan i frågor rörande yrkesutbildningen i gymnasieskolan.

I programrådet ingår representanter för företaget och skola (lärare och elever).

## Prövning

Om du har fått IG/F på någon kurs under studietiden kan du göra en kostnadsfri prövning för att få ett godkänt betyg.

Du har även rätt att göra prövning på en kurs som du *inte* genomgått eller *fått betyg på än*. En sådan prövning ska anmälas till expeditionen senast en månad före fastställd prövningsperiod och är avgiftsbelagd med 500 kr/kurs.

Även den elev som avslutat gymnasieskolan och som har betyg kan göra prövning. Prövningen ska anmälas till expeditionen senast en månad före fastställd prövningsperiod och kostar 500 kr/kurs eller max 1000 kr/ämne.

## Reducerat program

En elev kan befrias från undervisning (reducering) i ett eller flera ämnen om eleven har påtagliga studiesvårigheter trots olika åtgärder. Rektor handlägger frågan.